

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
COMUNA DRAGANESTI  
CONSILIUL LOCAL



Anexa la Hot.C.L.  
nr. 29.07.2016

## REGULAMENT De organizare si functionare al Consiliului local al comunei DRAGANESTI

### CAPITOLUL I Constituirea consiliului local

**Art.1 :** (1) In conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001, legea administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, constituirea Consiliului local se face in termen de 20 de zile de la data alegerilor.

Convocarea consilierilor declarati alesi se face de catre prefect, prin ordin.

(2) Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, peste 3 zile se va organiza o noua sedinta, prefectul emitand un nou ordin. Daca nici la a doua convocare sedinta nu se poate constitui legal, prefectul va emite un nou ordin pentru convocare peste alte 3 zile.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absentii. Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de : boala, care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat, deplasarea in strainatate in interes de serviciu ; inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea, deces in familie sau alte situatii similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarati alesi, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocari anterioare.

(4) Inainte de emiterea ordinului prevazut la alin.(3) prefectul va verifica daca pe listele de candidati depuse de partidele politice , aliantele politice sau aliantele electorale ai caror consilieri declarati alesi au lipsit nemotivat mai sunt supleanti. In caz afirmativ, prin acelasi ordin se va dispune organizarea unei noi sedinte de constituire, la care vor fi convocati supleanti.

(5) Daca pe listele de candidati ale partidelor in cauza nu mai sunt supleanti sau acestia refuza la randul lor sa se prezinte la sedinta, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin.(3). Alegerile se vor organiza in conditiile Legii nr.67/2004 privind alegerile locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului.

(6) Ordinul prefectului prin care se declara vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei in cauza la instanta de contencios administrativ in termen de 5 zile de la comunicare. Hotararea instantei este definitiva si irevocabila.

**Art.2 :** La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul care a fost declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.

**Art.3 :** (1) Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul acestuia, care invita pe cel mai in varsta dintre consilieri, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri, sa preia conducerea lucrarilor sedintei.

(2) Dupa preluarea conducerii sedintei se ia o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali, iar secretarul comunei prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor lor, asa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscriptie. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile, potrivit legii cu calitatea de consilier.

(3) Daca primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul, dosarul acestuia va fi insotit de optiunea scrisa pentru una din cele doua functii. Aceste prevederi se aplica numai in cazul in care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizata.

**Art.4 :** (1) La reluarea lucrarilor consilierii declarati alesi vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de maini, o comisie de validare compusa din trei membri. Comisia de validare va functiona pe intreaga durata a mandatului Consiliului local.

(2) Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face de catre grupurile de consilieri constituite potrivit art.3, alin.(2). Numarul de locuri cuvenite fiecarui grup se determina in functie de numarul de mandate obtinute de grupul in cauza.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majoritatii consilierilor prezenti la sedinta de constituire, iar rezultatul va fi consemnat in hotararea nr.1.



**Art.5 :** Comisia de validare a mandatelor alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar cu respectarea procedurii de vot prevazute la art.4,alin.(3).

**Art.6 :** (1) Dupa alegerea comisiei de validare se dispune o noua pauza,in timpul careia va fi examinata de catre comisie legalitatea alegerii fiecarui consilier,pe baza dosarelor prezentate de presedintele de varsta si se elaboreaza propunerile de validare sau invalidare a mandatelor.In acest scop se incheie un proces-verbal.

(2) Daca primarul,al carui mandat a fost validat,a fost ales si consilier si opteaza pentru functia de primar,sau daca consilierii care detin functii incompatibile opteaza in scris pentru renuntarea la functia de consilier,va fi examinat,in vederea validarii,dosarul supleantului,respectiv supleantilor de pe aceeași lista,in ordinea in care cei in cauza au fost inscrisi pe lista de candidati.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusa de comisia de validare numai daca aceasta a constatat ca au fost incalcate conditiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau daca alegerea s-a facut prin frauda electorala constatat de catre biroul electoral,potrivit prevederilor Legii nr.115/2015-privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale,pentru modificarea Legii nr. 215/2001 .Invalidarea mandatului se va propune si in cazurile prevazute la alin.(2).

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.

**Art.7 :** (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face in ordine alfabetica,prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta.Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

(2) Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in hotararea nr.2,care se comunica de indata consilierilor care au absentat motivat.

**Art.8 :** (1) Dupa validarea mandatelor a cel puțin doua treimi din numarul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea urmatorului juramant :,, *Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac, cu buna-credinta, tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei.Asa sa-mi ajute Dumnezeu !*”

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura : secretarul comunei,va da citire juramantului,dupa care consilierii validati se vor prezenta,in ordine alfabetica in fata unei mese special amenajate,pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia.Consilierul va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si,daca este cazul,pe Biblie,va pronunta cuvantul „ *JUR*”,dupa care va semna juramantul de credinta,care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Juramantul se semneaza in doua exemplare.Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare,iar al doilea se inmaneaza consilierului.

(4) Consilierii care se declara atei sau care au o alta credinta decat cea crestina pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se consemneaza in procesul verbal al sedintei. In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele politice si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor consiliului local presedintele de varsta declara Consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constata prin Hotararea nr.3.

## CAPITOLUL II Organizarea consiliului

### SECTIUNEA I Presedintele de sedinta

**Art.9:** (1) Dupa declararea consiliului ca legal constituit se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta. Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie. Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni. Acelasi consilier poate fi ales presedinte de sedinta cel mult de doua ori pe durata aceluiasi mandat - mandatele nu pot fi consecutive.

(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3) Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in hotararea nr.4.

(4) Hotararile nr.1-4 se semneaza de presedintele de varsta si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar. Aceste hotarari au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputand forma obiectul unor actiuni in justitie.

**Art.10:** (1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale :

- a) conduce sedintele consiliului local ;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotarari, asigura numaratoarea voturilor si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor ;

c) semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora, precum si procesul verbal ;

d) asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor ;

e) supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului ;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni ;

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local.

### *SECTIUNEA a 2-a*

#### **Alegerea viceprimarului**

**Art.11 :** (1) Consiliul local alege din randul membrilor sai pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului, se face de catre grupurile de consilieri, de consilieri sau de catre primar.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, putandu-se folosi una dintre modalitati :

a) fiecare consilier primeste un singur bulletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor, din care vor fi barate cu o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste sa ii aleaga votantul ;

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin.(5) se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

**Art.12 :** In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

**Art.13 :** Alegerea viceprimarului va fi consemnata in hotararea nr.5. Prin aceeași hotarare consiliul local ia act de faptul ca viceprimarul va fi si consilier, fara a beneficia de indemnizatie pentru participare la sedintele consiliului local si ale comisiei de specialitate.



**Art.14 :** Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

### SECTIUNEA a 3-a

#### Comisiile de specialitate

**Art.15 :** (1) Dupa constituire consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliul local alege trei comisii pe domenii de specialitate, cu un numar de cinci consilieri, dupa cum urmeaza :

1. Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administratia domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului si turism, servicii si comert ;

2. Comisia pentru invatamant, sanatate si familie, cultura, munca si protectie sociala , protectia copilului, activitati sportive si de agrement ;

3. Comisia pentru administratia publica locala, amenajarea teritoriului si urbanism, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor.

(3) Pot fi membrii ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

**Art.16 :** (1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la lucrari specialisti din cadrul aparatului propriu. Au dreptul sa participe la sedinte si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3) Sedintele comisiei de specialitate sunt , de regula, publice. Comisia poate hotara ca la dezbaterile sale sa fie prezenta si alte persoane interesate, sau reprezentanti ai mass-media.

**Art.17 :** Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avandu-se in vedere de regula, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea.

**Art.18 :** Fiecare comisie isi alege prin vot deschis al majoritatii consilierilor ce o compun, cate un presedinte si cate un secretar.

**Art.19 :** (1) Comisiile au urmatoarele atributii principale :

- a) analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local ;
- b) se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare ;

c) întocmeste avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte în sarcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**Art.20 :** Președintele comisiei de specialitate asigură reprezentarea acesteia în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii, convoacă și conduce ședințele comisiei, poate propune ca la lucrările acesteia să participe și alte persoane din afara ei, participă la lucrările celorlalte comisii ce examinează lucrări care prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce, susține în ședințele consiliului avizele formulate de comisie, anunță rezultatul votării pe baza datelor comunicate de secretar, îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege și de prezentul regulament, sau stabilite de consiliul local.

**Art.21 :** Secretarul comisiei face apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei, numără voturile și informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării, asigură redactarea avizelor și proceselor verbale, îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul consiliului local sau în sarcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

**Art.22 :** Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte. Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui, orice alt membru poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. În caz de absență nejustificată la ședințele comisiei, consilierul în cauză nu primește indemnizația de ședință. Dacă absentele continuă, președintele comisiei poate propune consiliului local înlocuirea acestuia din comisie.

**Art.23 :** Ședințele comisiei de specialitate se desfășoară de regulă, înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

**Art.24 :** Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator, va redacta avizul comisiei pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate cât și cele respinse.

Avizul întocmit se prezintă secretarului comunei care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, odată cu ordinea de zi.



**Art.25 :** Votul in comisii este de regula deschis,comisia poate hotara ca votul sa fie secret,stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art.26 :** Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza prin grija secretarului acesteia,intr-un proces verbal,care va fi semnat de presedinte si de secretar.Presedintele poate incuviinta ca procesul verbal sa fie consultat si de catre alte persoane care nu au participat la sedinta,cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

**Art.27 :** Daca in urma dezbaterilor din sedinta de consiliu se impun modificari in continutul proiectului,presedintele de sedinta poate hotara retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul care a intocmit avizul,respectiv raportul.

**Art.28 :** Activitatea comisiilor de specialitate poate fi verificata printr-o ancheta hotarata de consiliul local,la cererea a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

**Art.29 :** (1) Consiliul local poate hotara organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare,la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor,obiectivele si tematica activitatii acestora ,perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare a consiliului local.Comisia de ancheta va prezenta consiliului local la termenul stabilit, raportul intocmit in urma analizelor si verficarilor efectuate,acesta va curpinde,daca este cazul,propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

**Art.30 :** Denumirea comisiei de specialitate,numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui partid politic,precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotararea nr.6 a consiliului local.

#### *SECTIUNEA a 4-a*

#### **Alte dispozitii**

**Art.31:** (1) Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului de catre presedintele de sedinta se trece la ceremonia de depunere a juramantului de catre primar,daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata.In acest scop judecatorul prezinta in fata consiliului hotararea de validare.

(2) Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramantul prevazut la alin.(1) al art.8,folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.

**Art.32 :** Dupa depunerea juramantului,primarul intra in exercitiul de drept al mandatului.Pe timpul desfasurarii lucrarilor consiliului primarul este obligat sa poarte esarfa,va ocupa in sala de sedinte un loc distinct de cel al presedintelui de sedinta.Daca la lucrarile sedintei participa prefectul sau reprezentantul sau,acestia vor ocupa,de asemenea un loc distinct,separat de cel al presedintelui de sedinta.



**Art.33 :** Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra problemelor inscrise pe ordinea de zi, care va fi consemnat in mod obligatoriu in procesul-verbal de sedinta.

**Art.34 :** Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului local si ii revin urmatoarele atributii principale:

- a) asigura convocarea consiliului local la cererea primarului sau a cel putin unei treimi din numarul consilierilor in functie;
- b) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat, efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a consilierilor, numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta ;
- c) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local ;
- d) asigura intocmirea procesului-verbal, pune la dispozitia consilierilor inaintea fiecarei sedinte procesul verbal al sedintei anterioare, asupra continutului caruia solicita acordul consiliului ;
- e) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea , numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora ;
- f) urmareste ca la deliberare si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii care se incadreaza in art.47, alin.(1) din Legea nr.215/2001. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri.
- g) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului, daca este cazul refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale.
- h) contrasemneaza in conditiile legii si ale prezentului regulament hotararile consiliului local pe care le considera legale, poate propune primarului inscrierea unor puncte in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local ;
- i) acorda membrilor consiliului local asistenta si sprijin de specilitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu. Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.

Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului.

### CAPITOLUL III

#### Functionarea consiliului local

##### SECTIUNEA I

## Desfasurarea sedintelor

**Art.35 :** (1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotarari,rapoarte ale comisiilor de specialitate,rapoarte sau informari.Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmise consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin afisare;

(2) Proiectul ordinei de zi se intocmeste la propunerea primarului,consilierilor,secretarului,comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor si se supune aprobarii consiliului local.

(3) Proiectele de hotarari si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local.Raportul compartimntului de resort se intocmeste si se depune la secretarul comunei inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate,spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.

(4) *In functie de problemele inscrise pe ordinea de zi,Consiliul local va decide,prin majoritate simpla de voturi durata maxima a unei sedinte*

**Art.36 :** Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretar.Consilierul care nu poate lua parte la sedinta *si comunica despre acest fapt presedintelui de sedinta sau secretarului unitatii administrativ teritoriale;*

**Art.37 :** Daca in unitatea administrativ teritoriala exista delegati satesti,acestia vor fi invitati in mod obligatoriu la sedintele consiliului in care se discuta aspecte ce intereseaza satul respectiv.Delegatul satesc va fi ascultat asupra problemelor discutate si va vota.Votul sau are caracter consultativ.

**Art.38 :** (1) Dezbaterile problemelor se face,de regula, in ordinea in care acestea sunt inscrise pe ordinea de zi aprobata.Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscrise pe ordinea de zi,pe care o face initiatorul..Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alin.(1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant.Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant,in functie de obiectul dezbaterii..In acest caz el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor,precum si timpul total de dezbateri a proiectului.Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri,in functie de marimea acestuia.



**Art.39 :** Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor, precum si atunci cand se cere cuvantul in probleme privitoare la regulament.

**Art.40 :** Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri poate propune incheierea unei dezbateri, propunerea se supune votului si discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

**Art.41 :** (1) Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dilogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala..

(2) *Este interzis consilierilor locali, primarului, viceprimarului si celorlalti salariati din aparatul propriu sa isi adreseze insulte, calomnii, amenintari sau acuze nefondate*

(3) *Persoanele care asista la sedintele publice, invitate sau din proprie initiativa, trebuie sa respecte Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului local. In cazul in care presedintele de sedinta constata ca o persoana incalca regulamentul, va dispune avertizarea si in ultima instanta evacuarea acesteia si interzicerea participarii la alte sedinte .*

(4) *In cazul consilierilor care incalca Regulamentul, presedintele de sedinta poate aplica sanctiunile prevazute de Statutul alesilor locali.*

**Art.42 :** In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile stabilite de statutul alesilor locali in competenta sa ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

**Art.43 :** Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri, amendamentele formulate se supun votului in ordinea formularii lor, daca a fost adoptat textul initiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului.

#### SECTIUNEA a 2-a

#### Elaborarea proiectelor de hotarari

**Art.44:** Dreptul la initiativa pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine primarului, viceprimarului si consilierilor. Proiectele de hotarari vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest sens secretarul comunei si personalul de specialitate din aparatul propriu al primarului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

**Art.45 :** Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi prin mentionarea titlului si a initiatorului, se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea

comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

**Art.46 :** Proiectele de hotarari si celelalte materiale se transmit spre dezbatere si avizare comisiilor de specialitate, precum si compartimentelor de resort, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor se face de catre primar impreuna cu secretarul, se va preciza si data de depunere a raportului si avizului, avandu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea de catre aceasta a avizului. Initiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunta, in orice moment la sustinerea lor.

**Art.47 :** Dupa examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau respingerea proiectului ori propunerii examinate, avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri.

**Art.48 :** Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului local, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consilierilor in prima sedinta ordinara a acestuia.

### *SECTIUNEA a 3 – a*

#### **Procedura de vot**

**Art.49:** (1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.

**Art.50 :** (1) votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator :presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor „pentru” si „contra”. Secretarul comunei va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordinea alfabetica. Consilierul nominalizat pronunta cuvantul „pentru” sau „contra”, in functie de optiunea sa.

(2) Dupa epuizarea listei, votul se repeta prin citarea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

**Art.51 :** Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi de regula cuvintele „da” sau „nu”. Buletinele de vot se introduc intr-o urna, la numerotare nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata clar optiunea consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte.



07

**Art.52 :** (1) Hotararile si alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti,in afara de cazul in care,prin lege sau regulament se dispune altfel.

(2) Abtinerile se contabilizeaza la voturile „contra”.

(3) Daca in sala de sedinte nu este intrunit cvorumul legal,presedintele amana votarea pana la intrunirea acestuia.

**Art.53 :** Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze expres modul in care au votat,secretarul fiind obligat sa se conformeze.

**Art.54 :** Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de consiliu,nu pot fi readuse in dezbaterea acestuia in cursul aceleiasi sedinte.

(3) Personalul din aparatul permanent colaboreaza cu secretarul comunei la pregatirea sedintelor consiliului,asigurarea documentarii si informarii consilierilor,intocmirea si difuzarea catre acestia a dosarelor de sedinta si a oricaror alte materiale.

#### CAPITOLUL IV

#### **Intrebări,interpelări,petitii și informarea consilierilor locali**

**Art.55 :** (1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului comunei,precum și celorlalti membri ai aparatului propriu.

(2) Prin întrebare se solicita informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebati vor raspunde,de regula,imediat sau,daca nu este posibil,la urmatoarea sedinta a consiliului.

**Art.56 :** Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut.Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris,pana la urmatoarea sedinta a consiliului,sau oral,la proxima sedinta,potrivit solicitarii autorului interpelarii.

**Art.57 :** (1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului,iar compartimentul,serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informatiile pot fi cerute și comunicate in scris sau oral.

**Art.58 :** (1) Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local.Acestea se inscriu intr-un registru special,sunt analizate și solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

(3) Sedintele Consiliului local pot fi inregistrate video.Inregistrările sedintelor publice vor fi făcute conform prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

CAPITOLUL V  
**Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier**

*SECTIUNEA 1*  
**Drepturile si obligatiile consilierilor locali**

**Art.59 :** Dupa validarea alegerilor consilierului i se elibereaza legitimatia de consilier, precum si semnul distinctiv prevazut de Statutul alesilor locali.

**Art.60:** (1) Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate consilierul primeste o indemnizatie de sedinta in cuantumul si in conditiile stabilite de lege.

(2) Consilierul are dreptul ,dupa caz, la diurna de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatile prilejuite de exercitarea mandatului.

**Art.61:** Schimbarile survenite in activitatea consilierului, in timpul exercitarii mandatului se aduc la cunostinta consiliului local in cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

**Art.62 :** (1) Participarea consilierilor la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decat in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului, respectiv a presedintelui comisiei, daca are motive temeinice.

**Art.63 :** (1) Consilierul local care absenteaza nemotivat la doua sedinte consecutive va fi sanctionat, potrivit prevedrilor Statutului alesilor locali.

(2) Problemele personale nu se discuta in sedintele Consiliului local sau ale Comisiilor de specialitate.

**Art.64:** Consilierul local poate demisiona prin cerere scrisa adresata consiliului. Solutionarea cererii se va face in conditiile si cu procedura stabilite de Statutul alesilor locali.

*SECTIUNEA a-2-a*

**Sanctiuni**

**Art.65 :** (1) Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor Statutului alesilor locali si ale prezentului regulament.

(2) La aplicarea sanctiunilor se va tine seama de gravitatea abaterii, frecventa acesteia si conditiile producerii ei.



**Art.66 :** (1) In exercitarea atributiilor ce-i revin cu privire la mentinerea ordinii si respectarea regulamentului in timpul sedintei consiliului, presedintele de sedinta poate aplica una dintre urmatoarele sanctiuni :

- a) avertismentul ;
- b) chemarea la ordine ;
- c) retragerea cuvintului ;
- d) eliminarea din sala de sedinta ;

(2) Eliminarea din sala de sedinta echivaleaza cu absenta nemotivata.

**Art.67:** (1) Consiliul local poate hotara cu votul a cel putin doua treimi din numarul membrilor sai aplicarea urmatoarelor sanctiuni consilierilor locali care, in exercitarea mandatului, au savarsit abateri de la prevederile legii si ale prezentului regulament :

- a) interzicerea de a participa la lucrarile urmatoarei sedinte a consiliului ;
- b) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate
- c) retragerea indemnizatiei de sedinta, pentru 1-2 sedinte.

(2) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin.(1) lit.a si b, cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta reprezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

**Art.68 :** Pe perioada sanctionarii consilierii in cauza nu sunt luati in calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

**Art.69 :** Interzicerea participarii la urmatoarea sedinta a consiliului, precum si excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate au drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

**Art.70 :** Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi 2 luni.

**Art.71 :** Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta.

Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art.71, ali.(1).